

Settore \_\_\_\_\_

Prot. n. 1 del 20/01/214



**CITTA' DI ALCAMO**  
**PROVINCIA DI TRAPANI**

**2° SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE**

**2° SERVIZIO - SERVIZI DEMOGRAFICI STATO CIVILE E STATISTICA**

**UFFICIO ANAGRAFE STATISTICA E CENSIMENTI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N° 00275 Del 13/02/2014**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE MANUTENZIONE ASCENSORI DEL PALAZZO COMUNALE  
DI PIAZZA SAN JOSEMARIA ESCRIVA', ANNO 2013.**

ISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs.286/99

N° Liquidazione

Data

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE  
**Dr. Sebastiano Luppino**

## IL DIRIGENTE

- **Vista** la propria precedente Determina n. 687 del 14/03/2011 a mezzo della quale si provvede ad affidare alla ditta Monti Ascensori s.p.a. il servizio di manutenzione di n. 2 ascensori collocati nell'edificio Comunale di C/da Tre Santi per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2013 ed impegnata, all'uopo, la somma di €2.131,20 (IVA compresa) per ciascuno degli esercizi 2011- 2012 – 2013;
- **Vista** la successiva Determina n.195 del 08/02/2012 a mezzo della quale l'Amministrazione Comunale ha preso atto della cessione del ramo d'azienda, a decorrere dal 01/10/2011, dalla ditta Monti Ascensori s.p.a. a Monti Micas s.r.l. giusta atto pubblico Rep. 17.406 – Notaio Marco Orlandini – Bologna del 31/08/2011;
- **Visto** l'allegato atto notarile di cessione di compendio aziendale – Notaio Giampaolo Zambellini Artini – Bologna del 15 Febbraio 2013 – omologato dal Giudice Delegato del Tribunale di Bologna Dr. Maurizio Atzori in data 18 Febbraio 2013 – che dispone, tra l'altro, la cessione del ramo aziendale Monti Micas s.r.l. alla società "E.S.A. – Elecomp Servizi Ascensori s.p.a." con sede in Bologna Via Castiglione n.25 con diritto di successione, ex art. 2258 Codice Civile, in tutti i rapporti commerciali e contrattuali già intestati a Monti Micas s.r.l.;
- **Atteso** che, in virtù dei richiamati atti negoziali e giudiziari, le competenze della manutenzione ordinaria degli ascensori de quibus vanno liquidate:  
Per il periodo dal 01/01/2013 al 31/12/2013 in favore di "E.S.A. – Elecomp Servizi Ascensori s.p.a. giusta fattura n.39667/del 18/12/2013;
- **Visto** il **Cig n. 3854304048** previsto dall'ex art. 3 della legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010 attribuito dall'Autorità di Vigilanza alla Ditta fornitrice;
- **Atteso** che il servizio di manutenzione de quo è stato regolarmente svolto durante tutto l'anno 2013;
- **Visto** la dichiarazione sostitutiva del Documento Unico di Regolarità Contributiva, che si allega in copia, dal quale risulta che la Ditta E.S.A. – Elecomp Servizi Ascensori s.p.a. è in regola con il versamento dei contributi, come da nota prot. n°                    del                    ;
- **Vista** la comunicazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010, del conto corrente bancario/postale "dedicato", fatto pervenire dalla Ditta E.S.A. – Elecomp Servizi Ascensori s.p.a, giusto protocollo n°                    del                    ;
- **Vista** la Delibera di C. C. n° 156                    del 28/11/2013 che approva il bilancio di previsione 2013/2015;
- **Visto** il P.E.G. 2013/2015 approvato con Delibera G.M. n.399 del 06/12/2013;
- **Visto** il T.U.E.L. (D. Lgs. 267/200) art. 107 ed art. 163;
- **Vista** la L.R. 15/03/63 n° 16 e successive modifiche ed integrazioni;

## D E T E R M I N A

- 1) Per le causali tutte in fatto e diritto narrate in premessa ed in esecuzione dell'impegno di spesa assunto con la prefata Determina n. 195/2012 liquidare:
- 2) In favore di "E.S.A. – Elecomp Servizi Ascensori s.p.a." l'importo di totali €2.108,16 a saldo della fattura n. 39667/del 18/12/2013 per il periodo 01/01/2013 – 31/12/2013 con accredito sul seguente conto corrente intestato a "E.S.A. Elecomp Servizi Ascensori

S.P.A” cod. IBAN –IT – 49L0344060790000000161000 Banco Desio e della Brianza  
S.P.A. filiale di Thiene (TI)

- 3) Dare atto che la complessiva somma di €2.108,16 resta così imputata:
  - a) - quanto ad €687,36 al cap. 112730 cod. int. 1.01.07.03 “spese per prestazione di servizi Settore Demografici esercizio 2013 riportato ai residui passivi;
  - b) - quanto ad €710,40 al Cap. 122130 cod. int. 1.01.04.03 “spese per prestazione di servizi per il Settore Finanze” del Bilancio dell’esercizio 2013 riportato ai residui passivi;
  - c) - quanto ad €710,40 al cap. 114130 cod. int. 1.03.01.03 “spese per prestazione di servizi per il Settore Corpo di Polizia Municipale del Bilancio dell’esercizio 2013 riportato ai residui passivi;
- 4) Mandare alla Ragioneria Generale per i previsti riscontri di regolarità contabile;
- 5) **Pubblicare** nelle forme di rito, sul sito web [www.comune.alcamo .tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it).

**PER L’ISTUTTORIA**  
**Sig.ra Franca Manfrè**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**Dr. Marco Cascio**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

( Art.151 comma 4 D.Lgs. n. 267/200 )

Alcamo, lì \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**

(Dr. Sebastiano Luppino)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, attesta che copia della presente determinazione e' stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e vi resterà per gg.15 consecutivi, sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) .

Alcamo lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Dr. Cristofaro Ricupati)

